

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Попечительского совета
МБОУ лицея «Классический» г.о. Самара

 Астапенко Н.В.

Протокол № _____ от «___» _____ 2013г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ лицея
«Классический»

г. о. Самара

 А. Е. Титов

Приказ о введении в действие

№ 723/1 от «22» 09 2013г.



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ лицей «Классический» обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №127-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между лицей «Классический» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагоги, работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в МБОУ лицей «Классический».

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании, если оказываются дополнительные платные услуги.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством.

Положение о порядке приема граждан в муниципальное бюджетное образовательное учреждение лицей «Классический» основного общего, среднего (полного) общего образования.

1. Общие положения

1.1 Правила приема несовершеннолетних граждан – обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее «Классический» (далее — Правила) разработаны в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (статья 46) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «Об образовании» (статья 55, ст. 67 п.4), Приказом Министерства образования и науки РФ №107 от 15 февраля 2012г. «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Постановление Администрации г.о. Самара от 15.02.2012г. № 98, Уставом МБОУ лицей «Классический»

1.2 Настоящие Правила устанавливают общий порядок приема несовершеннолетних граждан — обучающихся муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее «Классический».

1.3. МБОУ лицей «Классический» имеет лицензию на право на ведения образовательной деятельности по программам основного и среднего (полного) общего образования № 4561 от 1 мая 2012 г. (бессрочно) и свидетельство о государственной аккредитации № 1782-12 от 15 июня 2012г. (до 18 мая 2023г.) выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.4 МБОУ лицей «Классический», реализует программы основного общего образования и программу дополнительного (углубленного) изучения отдельных учебных предметов: химии и биологии, в среднем (полном) общем образовании.

1.5 При приеме в МБОУ лицей «Классический» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению

1.5 Информация о дате начала и окончания приема заявлений определяется МБОУ лицеем «Классический» самостоятельно и размещается в средствах массовой информации, на сайте учреждения либо на информационных стендах учреждения.

1.6 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом лицея, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими

организацию образовательного процесса, МБОУ лицей «Классический» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

1.8 На стенде в лицее и на официальном сайте родители (законные представители) могут ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- ✓ лицензия на ведение образовательной деятельности МБОУ лицей «Классический» и приложением к ней по программам основного общего образования;
- ✓ свидетельство о государственной аккредитации МБОУ лицей «Классический» и приложением к нему по программам дополнительного (углубленного) образования по отдельным предметам: химии и биологии;
- ✓ локальные акты;
- ✓ устав МБОУ лицей «Классический»

2. Порядок приема на ступень основного (полного) образования

2.1 В МБОУ лицей «Классический» принимаются обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы начального общего образования в других общеобразовательных учреждениях.

2.2 Целесообразным является обучение в МБОУ лицей «Классический» учащихся, показавших высокие результаты в изучении отдельных предметов в начальной школе и предоставивших фактические доказательства этих результатов (Похвальные листы за особые успехи в обучении, Сертификаты международной игры-конкурса «Кенгуру», международного конкурса «Русский медвежонок», олимпиады)

3. Прием документов

3.1. Прием в 5 -9 класс МБОУ лицей «Классический» проводится по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями) в МБОУ лицей «Классический», необходимых для зачисления ребенка:

- заявление с указанием выбранного класса обучения в письменной форм;
- личное дело обучающегося;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка или оригинал и ксерокопия паспорта гражданина, достигшего 14 лет;
- сводная ведомость текущих оценок за 4-8-й класс, заверенная руководителем общеобразовательного учреждения - подлинник;

3.3 Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений.

3.4 Все документы должны быть оформлены текущим годом. Без даты выдачи, соответствующих печатей и подписей документы не действительны. Не полностью представленные документы приемной комиссией не рассматриваются.

3.5 В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- пол;
- реквизиты паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей);
- место работы, e-mail, контактные телефоны родителей (законных представителей);
- фактическое место жительства обучающегося, его родителей (законных представителей).

3.6 Всем поступающим предоставляется возможность ознакомления с количеством мест для приема в каждый класс.

3.7 Подписью родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется также письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451).

3.8 Родители (законные представители), представившие в приемную комиссию МБОУ лицей «Классический» заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

3.9. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение, о перечне предоставленных документов, а также контактные телефоны общеобразовательного учреждения. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательного учреждения.

3.9.1 Зачисление в МБОУ лицей «Классический» оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

3.9.4 Комплектование 5-9-х классов в МБОУ лицей «Классический» определяется лицензией общеобразовательного учреждения на право ведения образовательной деятельности, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и квотой.

3.9.5 Прием на ступень основного общего образования обучающихся в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования, самообразования, экстерната осуществляется в соответствии с п. 3.1-3.9.5 настоящих Правил.

4. Право первоочередного приема.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (пункт 18 Порядка).

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции;
- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

4.1. Прием учащихся в МБОУ лицей «Классический» для получения основного общего образования гарантируют соблюдение прав учащихся в области образования и обеспечивают зачисление учащихся, подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего класса.

4.2 Прием граждан осуществляется без вступительных испытаний. Лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1. Правила подачи и сроки рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний устанавливаются приемной комиссией МБОУ лицей «Классический»

5.2. По результатам вступительного испытания родители ребенка имеют право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по мнению ребенка, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) несогласии с его результатами.

5.3. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры контрольных измерительных материалов по вступительному испытанию;
- по вопросам, связанным с нарушением абитуриентом инструкции по выполнению экзаменационной работы;
- по вопросам содержания и качества инструкции по проверке и оценке работ учащихся, по эталонным ответам к заданиям контрольно-измерительных материалов;
- по результатам проведения собеседования по английскому языку при поступлении в премьер-классы социально-гуманитарной направленности.

5.4. Апелляция подается родителями поступающего лично в течение календарного дня после объявления результатов экзамена. Приемная комиссия обеспечивает рассмотрение апелляций не позднее рабочего дня после дня объявления результатов вступительных испытаний.

Ребенку, родителям (законным представителям) предоставляется право ознакомиться с бланком ответов своей экзаменационной работы.

5.5. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не являющихся его родителями или законными представителями, не принимаются и не рассматриваются.

5.6. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии абитуриента и его родителей (законных представителей) и заключается в сверке ответов абитуриента по заданиям контрольно-измерительного теста с эталонными результатами рассматриваемого варианта контрольно-измерительного материала. Абитуриент, претендующий на пересмотр результатов вступительного испытания, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного экзамена.

5.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента, его родителей (законных представителей) под подпись.

6. Порядок зачисления

6.6.4. Ребята, прошедшие вступительные испытания на положительные оценки, зачисляются на оставшиеся места по конкурсу (по количеству набранных тестовых баллов) по вступительному испытанию.

6.8. Зачисление в МБОУ лицей «Классический» на имеющиеся места осуществляется при условии представления родителями (законными представителями) следующих документов:

- оригинал и копия свидетельства о рождении обучающегося;
- оригинал и копия паспорта обучающегося при достижении 14-летнего возраста;
- копии паспортов родителей (родителя);
- личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором учащийся учился ранее;
- медицинская карта и медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в общеобразовательном учреждении с повышенным уровнем подготовки;
- копия страхового медицинского полиса,
- справка (или иной документ) о месте фактического проживания ребенка для иногородних учащихся;

6.9. Все возникающие вопросы в процессе работы решаются окончательно приемной комиссией. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений.

Порядок приема на ступень среднего (полного) общего образования

1.1 Количество мест для приема учащихся в 10-е классы МБОУ лицей «Классический» определяется контрольными цифрами приема, установленными в лицензии Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на ведение образовательной деятельности.

1.6. Прием и зачисление в 10-е классы МБОУ лицей «Классический» осуществляет приемная комиссия МБОУ лицей «Классический», состав которой определяется приказом директора МБОУ лицей «Классический».

2. Зачет ранее полученных результатов в качестве оценок вступительных испытаний

2.1. В качестве результатов вступительных испытаний в МБОУ лицей «Классический» засчитываются:

2.1.1. Результат экзаменов государственной (итоговой) аттестации по алгебре и геометрии, рус.яз, химии, биологии учащихся 9-х класса МБОУ лицей «Классический», сданных в новой форме территориальным экзаменационным комиссиям с использованием механизмов независимой оценки знаний.

2.1.4. Результаты победителей и призеров международных, всероссийских олимпиад, победителей и призеров регионального и муниципального этапа олимпиад школьников по математике, рус.языку, естественно-научного профиля обучения.

2.1.5. Результаты победителей и призеров международных, всероссийских, региональных интеллектуальных конкурсов естественно-научной направленности.

2.2. Зачет результатов по пункту 2.1.1 осуществляется по личному письменному заявлению родителей абитуриента.

2.4. Учащиеся 9-х класса МБОУ лицей «Классический», которые не зачли результаты государственной (итоговой) аттестации имеют право пересдать экзамен на общих основаниях в установленные сроки.

3. Прием документов

3.1. Прием в профильный 10-е класс МБОУ лицей «Классический» проводится по заявлению родителей (законных представителей) абитуриентов.

3.2. Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями) в приемную комиссию МБОУ лицей «Классический»:

- заявление с указанием класса;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- копия и оригинал аттестата об основном общем образовании;
- 4 фотографии (3 x 4 см);
- «портфолио» - портфель индивидуальных достижений установленного образца или справка из школы о прохождении государственной (итоговой) аттестации и сдаче выпускных экзаменов в новой форме территориальным экзаменационным комиссиям.

Все документы должны быть оформлены текущим годом. Без даты выдачи, соответствующих печатей и подписей документы не действительны. Не полностью представленные документы приемной комиссией не рассматриваются.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- пол;
- реквизиты паспорта;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей);
- место работы, e-mail, контактные телефоны родителей (законных представителей);
- фактическое место жительства обучающегося, его родителей (законных представителей).

3.4. Родители обучающегося могут представить другие документы, подтверждающие права учащихся при зачислении:

- грамоты и дипломы победителей и призеров предметных олимпиад различного уровня текущего учебного года;
- грамоты, дипломы победителей и призеров различных интеллектуальных конкурсов, турниров, марафонов по предметам;
- другие документы.

4 .Вступительные испытания

4.1 Прием учащихся в МБОУ лицей «Классический» для получения основного общего образования производится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний. Условия вступительных испытаний гарантируют соблюдение прав учащихся в области образования и обеспечивают зачисление учащихся, подготовленных к освоению образовательной программы повышенного уровня соответствующего класса.

4.2. Вступительные испытания проводятся в два этапа.

1 этап. Тестирование по алгебре и геометрии, рус.яз, химии, биологии.

2 этап. Собеседование – по всем предметам естественно- научной направленности;

4.3. Вступительные испытания по всем классам обучения проводятся в сроки, определяемые приказом директора.

4.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке по образовательным программам основного общего образования.

4.5. Прием учащихся в МБОУ лицей «Классический» для получения среднего (полного) общего образования производится на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов. Условия вступительных испытаний гарантируют соблюдение прав учащихся в области образования и обеспечивают зачисление учащихся, подготовленных к освоению образовательной программы повышенного уровня.

4.6. Вступительные испытания проводятся в форме бланкового тестирования. При проведении тестирования предлагаются контрольно-измерительные материалы, составленные по нормам, спецификациям и требованиям Федерального института педагогических измерений. Тестовые материалы соответствуют государственному стандарту основного общего образования по математике (алгебре и геометрии), химии, биологии, рус. яз. и требованиям к уровню подготовки учащихся основной общеобразовательной школы.

4.7. Вступительные испытания проводятся по расписанию, утверждаемому директором МБОУ лицей «Классический».

4.8. При обнаружении в тестовых заданиях ошибок, типографских неточностей, помарок и т.п., приводящих к неоднозначному пониманию абитуриентом задания и вариантов ответов, ответ по заданию признается верным и рассматривается приемной комиссией в пользу тестируемого.

4.9. При проведении тестирования учащиеся должны ознакомиться с инструкцией заполнения бланков ответов, основные положения которой размещаются на информационном стенде приемной комиссии МБОУ лицей «Классический», на бланке теста и доводятся до сведения учащихся во время проведения вступительных испытаний.

4.10. Проверка работ проводится на основании результатов, приведенных в бланках ответов учащихся. Результаты вступительных испытаний в форме тестовых баллов с расшифровкой степени выполнения тестовых заданий отражаются в информационной ведомости по предмету, которая доводится до сведения учащихся и родителей в течение календарных суток с момента окончания вступительных испытаний по данному предмету.

При получении тестовых баллов, соответствующих неудовлетворительной оценке, ребята к участию в дальнейшем конкурсе не допускаются.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

5.1. Правила подачи и сроки рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний устанавливаются приемной комиссией МБОУ лицей «Классический»

5.2. По результатам вступительного испытания родители ребенка имеют право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по мнению

ребенка, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) несогласии с его результатами.

5.3. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры контрольных измерительных материалов по вступительному испытанию;
- по вопросам, связанным с нарушением учащимся инструкции по выполнению экзаменационной работы;
- по вопросам содержания и качества инструкции по проверке и оценке работ учащихся, по эталонным ответам к заданиям контрольно-измерительных материалов:

5.4. Апелляция подается родителями поступающего лично в течение календарного дня после объявления результатов экзамена. Приемная комиссия обеспечивает рассмотрение апелляций не позднее рабочего дня после дня объявления результатов вступительных испытаний.

Ребенку, родителям (законным представителям) предоставляется право ознакомиться с бланком ответов своей экзаменационной работы.

5.5. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не являющихся его родителями или законными представителями, не принимаются и не рассматриваются.

5.6. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии учащегося и его родителей (законных представителей) и заключается в сверке ответов учащегося по заданиям контрольно-измерительного теста с эталонными результатами рассматриваемого варианта контрольно-измерительного материала. Ребенок, претендующий на пересмотр результатов вступительного испытания, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного экзамена.

5.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента, его родителей (законных представителей) под подпись.

6. Порядок зачисления

6.1. Ребята, прошедшие вступительные испытания на положительные оценки, зачисляются на оставшиеся места по конкурсу (по количеству набранных тестовых баллов) по вступительному испытанию.

6.2. Зачисление в МБОУ лицей «Классический» на имеющиеся места осуществляется при условии представления родителями (законными представителями) следующих документов:

- оригинал аттестата об основном общем образовании;

- оригинал и копия свидетельства о рождении обучающегося;
- оригинал и копия паспорта обучающегося при достижении 14-летнего возраста;
- копии паспортов родителей (родителя);
- личное дело обучающегося, при условии его выдачи общеобразовательным учреждением, в котором учащийся учился ранее;
- медицинская карта и медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в общеобразовательном учреждении с повышенным уровнем подготовки;
- копия страхового медицинского полиса;

6.9. Все возникающие вопросы в процессе работы решаются окончательно приемной комиссией. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений.